

ДОРОЖНАЯ КАРТА ПРИОРИТЕТНЫХ ДЕЙСТВИЙ НА 30 ДНЕЙ

Как перейти от диагностики к внедрению изменений

После прохождения PRO-чек-листа системы управления и работы с реестром управленческих действий у вас появился список действий, которые помогут усилить систему управления компании.

Теперь важно не пытаться внедрить всё сразу.

Задача этого документа — выбрать самые приоритетные действия из реестра управленческих действий и собрать из них реалистичную дорожную карту на ближайшие 30 дней.

Как работать с этим документом

1. Вернитесь к реестру управленческих действий.
2. Найдите действия, которые вы отметили как:
 - приоритетные;
 - критично влияющие на текущие проблемы бизнеса;
 - наиболее важные для усиления системы управления.
3. Выпишите эти действия в соответствующие блоки ниже.
4. По каждому действию обязательно укажите:
 - дату выполнения;
 - ответственного за внедрение.

Ответственным можете быть:

- вы лично как владелец;
- руководитель;
- сотрудник;
- внешний специалист.

Важно: выбирайте не самые простые действия, а те, которые действительно повлияют на управляемость бизнеса в ближайшие 30 дней.

1. Управленческий каркас компании

Выпишите сюда самые важные действия из реестра управленческих действий по блоку

«Управленческий каркас компании».

№	Приоритетное действие	Дата выполнения	Ответственный
1			
2			
3			
4			
5			

2. Команда и ответственность

Выпишите сюда самые важные действия из реестра управленческих действий по блоку «Команда и ответственность».

№	Приоритетное действие	Дата выполнения	Ответственный
1			
2			
3			
4			
5			

3. Коммерческий контур

Выпишите сюда самые важные действия из реестра управленческих действий по блоку «Коммерческий контур».

№	Приоритетное действие	Дата выполнения	Ответственный
1			
2			
3			
4			
5			

4. Финансовый контур

Выпишите сюда самые важные действия из реестра управленческих действий по блоку «Финансовый контур».

№	Приоритетное действие	Дата выполнения	Ответственный
1			
2			
3			
4			
5			

5. Производство продукта и качество

Выпишите сюда самые важные действия из реестра управленческих действий по блоку «Производство продукта и качество».

№	Приоритетное действие	Дата выполнения	Ответственный
1			
2			
3			
4			
5			

6. Профессионализм, обучение и база знаний

Выпишите сюда самые важные действия из реестра управленческих действий по блоку «Профессионализм, обучение и база знаний».

№	Приоритетное действие	Дата выполнения	Ответственный
1			
2			
3			
4			
5			

7. PR, доверие и масштабирование

Выпишите сюда самые важные действия из реестра управленческих действий по блоку «PR, доверие и масштабирование».

№	Приоритетное действие	Дата выполнения	Ответственный
1			
2			
3			
4			
5			

8. Стратегическое управление и решения владельца

Выпишите сюда самые важные действия из реестра управленческих действий по блоку «Стратегическое управление».

№	Приоритетное действие	Дата выполнения	Ответственный
1			
2			
3			
4			
5			

9. Информационный центр бизнеса

Выпишите сюда самые важные действия из реестра управленческих действий по блоку «Информационный центр бизнеса».

№	Приоритетное действие	Дата выполнения	Ответственный
1			
2			
3			
4			
5			

Итоговая дорожная карта на 30 дней

После заполнения всех блоков выберите из них самые важные действия, которые сильнее всего влияют на управляемость бизнеса прямо сейчас.

В итоговую дорожную карту желательно включить не более 10–15 действий, чтобы маршрут был реалистичным и выполнимым.

№	Действие	Направление	Дата выполнения	Ответственный	Статус
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

9					
10					

Главный итог

Этот документ должен помочь вам перейти от анализа системы управления к конкретным внедрениям.

После выполнения дорожной карты вы сможете повторно вернуться к PRO-чек-листу системы управления и увидеть, какие элементы начали переходить из состояния «Нет» или «Частично» в состояние «Да».



Методологический материал для
пользователей [Среда управления](#)